

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ
ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
территориальный отраслевой
исполнительный орган государственной
власти Свердловской области -
Управление социальной политики
Министерства социальной политики
Свердловской области №19
(Управление социальной политики №19)
Победы ул., д. 32, г. Серов, Свердловская
обл., 624992
тел./факс. (34385) 7-22-16
e-mail: tusp19@egov66.ru
сайт: <http://tusp19.msp.midural.ru>

Отраслевой орган администрации
муниципального округа
Управление образования

Начальнику
Рагозиной А.Ю.

29.01.2026 № 134
На № _____ от _____

О выдаче справок о среднедушевом
доходе семьи для предоставления
компенсации платы, взимаемой ДДУ

Уважаемая Анастасия Юрьевна!

Довожу до Вашего сведения, что Управление социальной политики №19
выдает справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации
платы, взимаемой ДДУ, в соответствии с Порядком выдачи справки о
среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации платы,
взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные программы дошкольного образования в
организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным
Приказом Министерства социальной политики Свердловской области от
24.10.2019года №496.

В вышеуказанный Порядок Приказом Министерства социальной политики
Свердловской области от 03.09.2025 года №240 внесены изменения, в
соответствии с которыми исключена возможность получения справки о
среднедушевом доходе семьи без предоставления документов для получателей
ежемесячного пособия в соответствии с Законом Свердловской области от
14.12.2004 г. №204-ОЗ «О ежемесячном пособии на ребенка».

Также изменен перечень документов, прилагаемых к заявлению о выдачи
справки о среднедушевом доходе семьи для предоставления компенсации.
В соответствии с Порядком, к заявлению прилагаются следующие документы:
1) свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентным органом
иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский
язык;

- 2) свидетельства о заключении (расторжении) брака заявителя, его несовершеннолетних детей, достигших возраста 16 лет, и детей в возрасте до 23 лет, обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях любого типа независимо от их организационно-правовой формы (за исключением образовательных организаций дополнительного образования), выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык;
- 3) документы, подтверждающие доход заявителя и членов его семьи за три календарных месяца, предшествующих одному месяцу перед месяцем обращения за выдачей справки о среднедушевом доходе семьи, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- 4) решение суда о направлении члена семьи заявителя на принудительное лечение - в случае нахождения члена семьи заявителя на принудительном лечении;
- 5) решение суда о признании члена семьи заявителя безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим - в случае признания судом члена семьи заявителя безвестно отсутствующим или объявления его умершим;
- 6) документ, подтверждающий объявление члена семьи заявителя в розыск, - в случае нахождения члена семьи заявителя в розыске;
- 7) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, оформленный в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации, - в случае обращения заявителя через представителя.

Заявление и документы, могут быть поданы в управление социальной политики через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Прошу довести данную информацию до подведомственных детских дошкольных учреждений.

Начальник



О.Л.Сафонова